

Einrichtung

Universitätsverwaltung – KuP

bildung und herausragende Forschung.

Vergütung

TV-L E13

Umfang Vollzeit (100 %)

Besetzungsdatum

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt (zunächst befristet für zwei Jahre)

Bewerbungsfrist

07.12.2025

Die zentrale Kommunikationsabteilung der LMU steuert die internen und externen Kommunikationsaktivitäten der Universität, um deren nationale und internationale Sichtbarkeit zu fördern. Strategische Kommunikationsplanung, Content-Produktion, PR, Reputationsmanagement, Markenkommunikation und Mediaanalyse gehören dazu und sind in einem zeitgemäßen Newsroom gebündelt. Somit unterstützt die zentrale Kommunikation die LMU bei der Positionierung ihrer Themen im Bereich der Forschung und der Lehre und sorgt für einen größeren Impact in der Gesellschaft.

Wir suchen Sie:

Redakteur / Redakteurin für Interne Kommunikation (m/w/d)

am Standort München

Das sind Ihre Aufgaben:

- Laufende Weiterentwicklung und Umsetzung eines strategischen internen zielgruppenspezifischen Kommunikationskonzepts
- Redaktionelle Betreuung und Weiterentwicklung der Kanäle für interne Kommunikation und Employer Branding (z. B. Intranet, Newsletter, Social Media)
- Redaktionelle Konzeption, Planung und Erstellung von Inhalten für die interne Kommunikation
- Change Communication: kommunikative Vorbereitung und Begleitung von Veränderungsprozessen in Abstimmung mit der Hochschulleitung und den Fachbereichen
- Beratung von Fakultäten, zentralen Einrichtungen und Verwaltungseinheiten in Fragen der internen Kommunikation
- Konzeption und Mitorganisation interner Informationsformate (z. B. Town-Hall-Meetings)

Das sind Sie:

Anwendungen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Kommunikations- und Medienwissenschaften, Journalismus, Public Relations oder vergleichbarer Fachrichtung Berufserfahrung im Bereich der internen Kommunikation, idealerweise in einer öffent-
- lichen Einrichtung oder größeren Organisation Ausgeprägte redaktionelle Kompetenz, Textsicherheit und innovative Bildsprache
- Nachgewiesene sehr gute Englischkenntnisse Hohe Digitalkompetenz, Erfahrung mit Content-Management-Systemen bis hin zu KI-
- Hohes Organisations- und Planungsgeschick, integratives und serviceorientiertes

Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz im Herzen Münchens mit sehr guter öffent-

Das ist unser Angebot:

abteilung der LMU, ein sehr nettes, diverses und engagiertes Team sowie eine vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre. Die LMU hat die "Charta der Vielfalt" unterzeichnet und engagiert sich für die Diversität ihrer Beschäftigten. Wir fördern daher aktiv die Gleichstellung von Frauen und Männern. Als attraktive Arbeitgeberin bietet außerdem die LMU ihren Mitarbeitenden viele Vorteile u. a. eine betriebliche Altersvorsorge, ideale Bedingungen für die Vereinbarkeit von Beruf

licher Anbindung, eine abwechslungsreiche Tätigkeit in der zentralen Kommunikations-

und Familie sowie gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten. Ausführliche Informationen finden Die Vollzeitstelle ist auf zwei Jahre befristet und die Eingruppierung erfolgt nach E13, TV-L.

Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich. Schwerbehinderte Personen werden bei im Wesentlichen gleicher Qualifikation bevorzugt.

München!

Kontakt:

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 07.12.2025 per E-Mail (ein PDF, max. 5 MB) an Kommunikation-Bewerbung@verwaltung.uni-muenchen.de.

Für Rückfragen können Sie sich an Claudia Russo, Leitung Kommunikation und Presse der

Wo Wissenschaft alles ist.

LMU, unter +49 89 2180 1258 wenden.

An der LMU arbeiten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler auf höchstem Niveau an den Zukunftsfragen um Mensch, Gesellschaft, Kultur, Umwelt und Technologie, unterstützt durch kompetente Beschäftigte in Verwaltung, IT und Technik. Werden Sie Teil der LMU

Im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine Stelle an der LMU übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu die Datenschutzerklärung der LMU für den Internetauftritt. Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzinformationen zur Kenntnis genommen haben und mit der Datenverarbeitung im Rahmen des Auswahlverfahrens einverstanden sind.

